

**СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ КАЗЫМ**

**БЕЛОЯРСКИЙ РАЙОН**

### **ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КАЗЫМ**

 **ПРОЕКТ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от апреля 2024 года №

**О внесении изменений в постановление администрации**

**сельского поселения Казым от 10 сентября 2014 года № 80**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации сельского поселения Казым от 03 ноября 2010 года № 52 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг» **п о с т а н о в л я ю:**

1)     абзац первый подраздела «Срок предоставления муниципальной услуги» раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги»  изложить в следующей редакции:

«19. Общий срок предоставления муниципальной услуги составляет:

а) в случае подачи заявления на бумажном носителе - не более 10 рабочих дней со дня поступления заявления;

б) в случае подачи заявления в форме электронного документа - не более 5 рабочих дней со дня поступления заявления.»;

2) в разделе III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в МФЦ» внести следующие изменения:

а) в подразделе «Формирование и направление межведомственных запросов в органы, участвующие в предоставлении муниципальной услуги»:

- в абзаце шестом слова «2 рабочих дня» заменить словами «1 рабочий день»;

- в абзаце седьмом слова «5 рабочих дней» заменить  словами «2 рабочих дня»;

б) в подразделе «Рассмотрение представленных документов и принятие решения о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги»;

- в абзаце девятом, слова «3 рабочих дней» заменить словами «1 рабочего дня»;

- в абзаце одиннадцатом, слова «2 рабочих дней» заменить словами «1 рабочего дня».

2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Официальный вестник сельского поселения Казым».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального образования, заведующего сектором организационной деятельности администрации сельского поселения Казым В.Н.Бочкареву.

Глава сельского поселения Казым А.Х.Назырова